
臺中市市場用地促參案件 111 年營運績效評估報告書

主辦單位：臺中市政府經濟發展局

中華民國 111 年 12 月 6 日

目錄

壹、營運績效評估說明	1
貳、執行流程	1
參、營運績效評估項目	3
肆、營運績效評估委員	4
伍、評估作業時程安排	5
陸、營運績效評估結果與建議	6
柒、照片紀錄	17
附件、營運績效評分表	23

壹、營運績效評估說明

臺中市市場用地促參案件年度營運績效評估，係依據促進民間參與公共建設法第 51 條之 1 及該法施行細則第 65 條規定辦理，主要針對本局市場管理科所轄四案：

- 一、臺中市「市 80」公有市場用地獎勵民間開發經營招標案—家樂福文心店
 - 二、臺中市「市 113」公有市場用地興建營運移轉案—好市多臺中店
 - 三、臺中市「市 81」公有市場用地興建營運移轉案—IKEA 臺中店
 - 四、臺中市太平新光「市 1」市場用地興建暨營運案—晨風超市
- 辦理年度總體檢，包含履約事項、管理效能、經營現況、軟硬體維護、財務能力等各面向，進行相關考核監督作業，確保各民間機構善盡契約與社會責任，提供民眾良好的服務品質與消費環境。

貳、執行流程

一、確認營運績效評估項目及配分權重

評估項目及配分權重延續前一年度，民間機構皆具共識而為之。

二、民間機構提送營運績效說明暨自評報告

評估項目訂定後，各民間機構於評估會議前一週，將本年度營運績效說明暨自評報告送抵本局。

三、委員事前審視自評報告

各案營運績效說明暨自評報告上傳雲端，聯結轉製 QRCode 併同開會通知單函送評估委員，進行會前審視。

四、評估作業進行

分別於 111 年 11 月 15 日至 16 日下午辦理，採團進團出方式前往四案現場辦理績效評估作業。評估委員運用 QRCode 掃碼雲端民間機構自評報告，再參酌簡報說明、問答、營業現況查核、陳列簿冊翻閱進行評定。

五、勤前會議決議：

- (一)下(112)年度召集人應參與全項評分。
- (二)下(112)年度臺中市政府各局處委員，均應參與全項評分，請審慎核派委員。
- (三)服務滿意度：雖委託公正第三方中國生產力中心調查，委員仍可依查核情況，酌予加減分。
- (四)太平新光「市 1」市場用地興建暨營運案－晨風超市案應調整相關評估項目及子項，以符合其契約及營業特性。

參、營運績效評估項目

評核項目主要分為 4 大面向（主辦機關需求，使用者需求，社會大眾需求，營運整體評價），分 12 主項。每一主項下，依 3 個促參案件整體共通特性，擬定不同評分子項，全部評核表共計 64 子項。每一子項除符合規定與不符規定之有無二分法評分外，原則上依「機關辦理促進民間參與公共建設案件營運績效評估作業指引」採行“優、良、普、差、劣”的五級分，進行評分。主要評核項目詳見下表：

表 1 營運績效評核項目與比重分數表

序號	評分項目	比重分數
A. 主辦機關需求(60%)		
一	營運資產維護管理	15 分
二	營運計畫管理	12 分
三	營運場域衛生管理	4 分
四	營運場域安全管理	11 分
五	財務管理能力	7 分
六	政策配合度	6 分
七	下次受評期間營運及財務計畫編製	5 分
B. 使用者需求(28%)		
八	服務滿意度	24 分
九	客訴處理機制	4 分
C. 社會大眾需求(12%)		
十	契約明定社會責任履行	12 分
D. 營運整體評價(總得分±5 分)		
十一	優良事蹟表現	+5 分
十二	改善/違規/違約事件	-5 分
總分		100±5

肆、營運績效評估委員

臺中市政府經濟發展局召集府內各相關局處及外部相關領域之專家學者，組成市場用地促參案件 111 年營運績效評估委員會，委員名單如下：

表 2 外聘委員名單

單位	委員會職務	職稱	姓名
中興大學	外聘委員	退休教授	蕭景楷
嶺東科技大學		教授	謝琦強
台中市肉品市場股份有限公司		總經理	龍明成

表 3 臺中市政府委員名單

機關名稱	委員會職務	職稱	姓名
臺中市政府經濟發展局	召集人	專門委員	林敏棋
臺中市政府財政局	府內委員	股長	葉永吉
臺中市政府都市發展局		幫工程司	鄭伊娠
		約僱人員	劉光平
臺中市政府消防局		股長	張家福
臺中市政府交通局		辦事員	陳傑峯
		技佐	羅國隆
臺中市政府環境保護局		股長	粟桂玲
臺中市政府衛生局		技正	賴雯玲
	組長	林永賓	
臺中市政府勞工局	副處長	許瀚丞	

伍、評估作業時程安排

各案評核時間與行程如下：

表 4 促參市場評核時程表

日期	時間	地點	說明
11/15 (二)	13:00~13:10	臺中市政府 惠中樓 501 會議室	簽到、勤前說明
	13:10~13:40	搭車前往 好市多臺中店	
	13:40~15:10	好市多臺中店 (南屯區文心南三路 289 號)	營運績效評估 現場查核
	15:10~15:30	搭車前往 IKEA 臺中店	
	15:30~17:00	IKEA 臺中店 (南屯區向上路二段 168 號)	現場評估
	17:00	返回臺中市政府	
日期	時間	地點	說明
11/16 (三)	13:00~13:40	搭車前往 晨風超市	
	13:40~14:40	晨風超市 (太平區新福 16 街 68 號)	營運績效評估 現場查核
	14:40~15:20	搭車前往 家樂福文心店	
	15:20~16:50	家樂福文心店 (南屯區文心路一段 521 號)	營運績效評估 現場查核
	16:50	返回臺中市政府	

陸、營運績效評估結果與建議

依委員現場評核分數予以加權配分及平均計算後，按行程依序好市多臺中店 94.57 分「營運績效優」、IKEA 臺中店 92.81 分「營運績效優」、晨風超市 88.45 分、家樂福文心店 91.49 分，評核結果臚列如下：

評分項目	評分子項	民間機構營運績效評分			
		市 113 好市多 臺中店	市 81 IKEA 臺中店	太平 新光市 1 晨風 超市	市 80 家樂福 文心店
一、營運 資產維護 管理 (15 分)	1. 上年度績效評估建築物及附屬設施類改善建議執行比率	14.38	14.56	13.75	14.33
	2. 上年度績效評估建築物及附屬設施類改善建議執行成效				
	3. 建築物及附屬設施維修保養紀錄執行情形				
	4. 服務設施功能正常運作執行情形				
	5. 營運資產盤點執行情形				
	6. 營運資產管理制度執行情形				
二、營運 計畫管理 (12 分)	1. 本年度設施(備)投資金額的執行比率	10.50	10.57	10.30	10.16
	2. 本年度營運計畫執行成效				
	3. 本年度行銷推廣計畫執行成效				
	4. 本年度服務品質改善計畫執行成效				
	5. 基層員工教育訓練執行情形				
	6. 主管人員教育訓練執行情形				
	7. 本促參案文件專檔管理執行情形				
	8. 服務設施(如停車位、電梯、電扶梯...等)使用效率統計及改善措施執行情形				

評分項目	評分子項	民間機構營運績效評分			
		市 113 好市多 臺中店	市 81 IKEA 臺中店	太平 新光市 1 晨風 超市	市 80 家樂福 文心店
	9. 營運設施安全作業與標準操作手冊執行情形				
	10. 本年度營收預估額達成率				
	11. 本年度稅後淨利預估額達成率				
三、營運場域衛生管理 (4分)	1. 營運場域清潔衛生維護執行情形	3.72	3.92	3.22	3.70
	2. 營運場域環境清潔衛生性				
四、營運場域安全管理 (11分)	1. 營運場域安全維護執行情形	10.44	10.72	10.21	10.54
	2. 消防及建築物安全定期申報檢查執行情形				
	3. 防火管理人設置情形				
	4. 餐飲食材溯源管理制度執行情形				
	5. 餐飲現場安全稽核制度執行情形				
	6. 身障車位管理制度執行情形				
	7. 消防公安演練計畫執行情形				
	8. 緊急災害及意外事件處理情形				
	9. 異常事件通報處理情形				
	10. 安全監控及保全計畫執行情形				
五、財務管理能力 (7分)	1. 上年度績效評估財務管理類改善建議執行比率與成效	6.43	5.96	6.34	5.62
	2. 股東權益比率符合性				
	3. 營運收益力				
	4. 營運成長力				
	5. 投資報酬力				
	6. 償債能力				
六、政策配合度 (6分)	1. 公共服務目的及定期提報資料配合度	5.83	5.63	5.50	5.74
	2. 甲方行文要求處理事項配合度				

評分項目	評分子項	民間機構營運績效評分			
		市 113 好市多 臺中店	市 81 IKEA 臺中店	太平 新光市 1 晨風 超市	市 80 家樂福 文心店
	3. 乙方對於甲方履約督導資料提供配合度				
	4. 乙方對於甲方履約督導改善建議事項的配合度				
	5. 乙方對於非契約明定之特殊需求配合度				
	6. 乙方對於性騷擾防治原則之落實程度，其內容應包含設立申訴管道、懲處辦法、教育訓練方案及其他相關措施				
七、下次受評期間營運及財務計畫編製 (5分)	1. 下次經營計畫編製完整性	4.27	4.20	3.80	4.02
	2. 下次行銷推廣計畫編製完整性				
	3. 下次服務品質改善計畫編製完整性				
	4. 下次財務計畫編製完整性				
	5. 下次增置重大固定資產效益性				
八、服務滿意度 (24分)	服務滿意度調查結果	21.17	21.14	21.90	21.49
九、客訴處理機制 (4分)	1. 設置客訴專線	3.83	3.72	3.64	3.76
	2. 消費者客訴案件處理情形				
	3. 進駐業者或供貨廠商客訴案件處理情形				
	4. 公部門之陳情及申訴案件處理情形				
十、契約明定社會責任履行 (12分)	1. 本年度回饋營運所在地區里社區與敦親睦鄰活動辦理情形	11.50	9.43	7.12	9.80
	2. 乙方“承諾”雇用大臺中市民比例達成情況				
	3. 本年度關懷弱勢族群措施或參與相關公益活動情形				
	4. 營運場域景觀植栽維護計畫執行成效				

評分項目	評分子項	民間機構營運績效評分			
		市 113 好市多 臺中店	市 81 IKEA 臺中店	太平 新光市 1 晨風 超市	市 80 家樂福 文心店
	5. 本年度環保教育訓練計畫執行情形				
	6. 本年度環保改善計畫編製情形				
十一、優良事蹟表現 (+5分)	(1) 採取創新性營運管理作為對營運效益及形象具顯著貢獻者	2.50	2.96	2.67	2.33
	(2) 從事非契約明定重要投資或活動對營運效益及形象具顯著貢獻者				
	(3) 獲公部門相關主管機關獎項對營運形象具顯著貢獻者				
	(4) 其他特殊優良事蹟對營運效益及形象具顯著貢獻者				
十二、改善/違規/違約事件 (-5)	(1) 甲方對於乙方不當營運作為的改善書面通知次數： _____次	0.00	0.00	0.00	0.00
	(2) 目的事業主管機關開具乙方違規處分書的次數：_____次				
	(3) 甲方開具乙方違約書面查處通知書的次數：_____次				
總分		94.57	92.81	88.45	91.49

評核委員提出營運改善建議，按行程依序綜整如下：

「市 113」好市多臺中店

建議事項

1. 節能減碳部分，可以朝更有系統性的分析，例如去做全面的碳盤查，再依據所要達成目標，分年來做改善。
2. 生鮮部分的品質管理，宜設定一個可執行的操作方式。
3. 年度經營管理計畫書的呈現應更完整，包括分析策略和績效。
4. 行銷計劃不宜只有會員的招募，宜朝消費者的需求方面加強。
5. 建議現場提供翻閱之文件，可以更完整分類，先置目錄以供構成了解。
6. 停車場車位有關電動車位數量、設備可因應政策及發展趨勢，進行檢討調整。
7. 針對客訴處理進行回覆後，建議後續進行適切之追蹤。
8. 加強評分項目四評分子項 1 安全性之巡檢，主管巡查之 SOP 及對於建築物使用安全之強化。
9. 評分項目 10 子項 1：加強地區公益性之回饋，彰顯公設用地設置商場地方助益的多樣性。
10. 營運收益僅附 110 年度損益表，建議補充前一年度 (109) 損益表做為對應比較。
11. 償債能力雖提供流對比率及速動比率，建議補充資產負債表等資料供參。
12. 建議增設 1F 無障礙機車停車位於車道上之引導標誌。
13. 建議增設 1F 無障礙機車停車位前往無障礙昇降設備之引導標誌。
14. 請持續落實消防安全設備自主檢查及維護管理，以維定期消防安全設備檢修申報為合格申報。

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">15. 電動汽車充電專用停車位及其充電設施，業經立法院三讀通過"公共停車場應設置"，再請未來能廣續配合相關政策。16. 生鮮食材上架前及銷售期間，可加強容易腐敗商品之查驗，提升顧客對食品品質信任。17. 生鮮肉品類物資捐贈之後，建議可隨機追蹤受贈單位是否於效期內用畢，以免造成食安上疑慮。18. 針對異常事件通報部分，除重大事件外，建議增加統計虛驚事故，並做出改善措施，加強預防作為。19. 建議對食品供應商增加職業安全衛生措施稽核。 |
|---|

「市 81」IKEA 臺中店

建議事項

1. 年度經營管理計畫書是公司重要的文件，應陳列供參。
2. IKEA 的太陽能板有助節能減碳，建議可以進一步做碳盤查，有系統的分析可以節能減碳的設備加以改善，並訂目標分年來達成。
3. 屋頂花園在安全無虞之下，宜開放使用，以增加公益性價值。
4. 瑞典餐廚的用餐環境優雅，宜多加宣導，讓更多人知道。
5. 建議可設置 CSR 專員，協助推廣介紹，如涉及環境教育的企業理念，有助於校外教學、參訪及綠色消費。
6. 屋頂空中花園建議可參考大都會歌劇院，規劃階段性的開放與配套管理。
7. 有關在地就業尚有成長、改善空間。
8. 評分項目 5 子項 4：營運成長力應分述國泰對於 IKEA 營運之績效目標及成長期望值。
9. 評分項目 10 子項 1：地區回饋稍嫌不足，多做公益、地方回饋。
10. 評分項目 10 子項 2：雇用台中地區員工可再加強。
11. 營運收益力，僅提供 110 年財務數據，建議補充前一年度(109)數據，以供比較。
12. 營運成長力：國泰人壽 110 年度營運成本及費用 2,521 萬 2,000 元，與償債能力說明、支付租金及稅費合計 3,200 萬元不一致，請確認。
13. 償債能力請補充流動比率、速動比率等數據。
14. 無障礙汽機車位車道上增設車位之標誌，以利判讀。
15. 前往無障礙昇降設備之引導標誌應增設，以利判讀。
16. 建議提供日常火源、消防安全設備及防火避難設施自主檢查表彙整成冊備查。

17. 落實消防安全設備自主檢查及維護管理，以利達成消防安全設備檢修申報為合格申報。
18. IKEA 辦理 CSR 成效良好，建議已過上架期間，只是不美味但不影響食安的食品，可以尋找類似食安銀行的受贈者，捐贈給弱勢團體，也可以減少廚餘產生。
19. 公司可針對賣場生鮮食材或是即期完整包裝食品，捐贈予弱勢團體或食物銀行。
20. 廚房工作人員資料建議整理歸類。
21. 異常通報事項建議可加強職場虛驚事故之統計及改善措施，以達事情預防之功能。
22. 職場不法侵害之評估，建議依指引半年至 1 年實施 1 次。

「太平新光市 1」晨風超市	
改善 事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. B1 停車空間的身心障礙車位應補上相關標誌。 2. 停車空間有垃圾占用。 3. 勞動安全檢查表僅有設備名稱，無檢查內容。
建議 事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本案的經營型態分為三類，可在財務報表中分別加以呈現。 2. 早午餐和超市的按壓感應門，建議增設防夾感應裝置。 3. 早午餐和超市的行銷計畫，建議可從 STP 和 4P 來做戰略和戰術的分析。 4. 有關市場營運專用停車位可研擬簡單、符合法規的管理規劃。 5. 相關現場促銷活動規劃與舉辦，提醒宜妥善研擬配套、引導管理措施，避免干擾住宅安寧，確保參與者安全及利害關係人權益。 6. 請將日常火源、消防安全設備及防火避難設施自主檢查表彙整成冊備查。 7. 落實平時消防安全設備維護管理，以利消防安全設備檢修申報為合格申報。 8. 下半年消防安全設備檢修申報期限為 11 月底，請掌握期程完成申報。 9. 本案 B1 停車空間至 2 樓餐廳的動線做宣導的加強。 10. 本案停車場未來可能依規應設置一定比例的充電專用車位。 11. 提供親子、身心障礙專用車位的巡場紀錄。 12. 請於本案營業場所周圍二公尺內負清潔責任。 13. 對勞工應實施一般(在職)安全衛生教育訓練，並留存紀錄備查。

	<p>14. B00 案因政府提供必要的公共資源、公權力協助強度，明顯與 BOT 案不同，營運績效評估項目應有所區別，建議明年度（112）B00 案可與民間機構協調相關評分項目，以維公平。</p>
--	--

「市 80」家樂福文心店	
改善 事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 停車標線部分缺漏應補齊。 2. 倉儲區物品堆置應妥為整理，不宜超出貨架，並限制高度，避免人員理貨時墜落。 3. 冰水機接地線未確實接地。
建議 事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 簡報應以家樂福的年度經營管理計畫書為主，營運績效評分表為輔。 2. 行銷計畫書宜從戰略的 STP 和戰術的 4P 來管理。 3. 倉庫的物品堆置應考慮安全和方便管理等因素。 4. 建議可就本店在總公司支持下所善盡之 SDGs 或 CSR 相關項目，更聚焦規劃與展現。 5. 後場供貨與作業動線、地面及空間區隔應加強。 6. 日常火源、消防安全設備及防火避難設施自主檢查表等，請彙整成冊備查。 7. 落實消防安全設備自主維護管理，以達消防安全設備檢修申報為合格申報。 8. 停車相關： <ol style="list-style-type: none"> (1) 親子、身障的語音提示完整度。 (2) 專用車格巡場紀錄。 (3) 未來充電專用停車格設置。 (4) 停車率紀錄。

柒、照片紀錄

「市 113」好市多臺中店營運績效現場評估狀況



「市 81」IKEA 臺中店營運績效現場評估狀況



「太平新光市 1」晨風超市營運績效現場評估狀況



「市 80」家樂福文心店營運績效現場評估狀況



捌、簽到表

臺中市市場用地促參案件 111 年營運績效評估(第一天)
簽到表

一、開會時間:111 年 11 月 15 日(星期二)13 時

二、開會地點:臺中市政府經濟發展局 501 會議室

三、出席委員:

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
召集人	林敏棋	林敏棋	委員	蕭景楷	蕭景楷
委員	謝琦強	謝琦強	委員	龍明成	龍明成
財政局 委員	葉永吉	葉永吉	都發局 委員	鄭伊娥	鄭伊娥
消防局 委員	張家福	張家福	交通局 委員	陳傑峯	陳傑峯
環保局 委員	粟桂玲	粟桂玲	衛生局 委員	賴雯玲	賴雯玲
勞工局 委員	許瀚丞	許瀚丞			

四、列席人員:

單位	職稱	姓名	簽名
經濟發展局 市場管理科	科長	蔡永福	蔡永福
	股長	葉珀如	葉珀如
	管理員	謝俊豪	謝俊豪
	約用人員	魏欣怡	魏欣怡

五、民間機構：

副店

黃唯然

單位	職稱	簽名
好市多臺中店	林 副店	林淑麗
	財福專員	楊若瑜
	護理師	劉恩翊
	職安管理師	程美娟
	副店	牙秉弘
國泰人壽保險股份有限公司	郭双福 副理	郭双福
	高級專員	范永沛
	專理	許素智
	中級專員	邱郁豐
IKEA 臺中店	會計經理	夏薇
	不動產部	何詠怡
	安全經理	葉雲萍
	不動產副理	謝依環
	周益彬	營運管理

臺中市市場用地促參案件 111 年營運績效評估(第二天)
簽到表

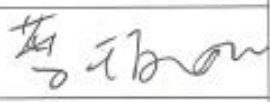


一、開會時間:111 年 11 月 16 日(星期三)13 時

二、開會地點:臺中市政府經濟發展局 501 會議室

三、出席委員:

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
召集人	林敏棋		委員	蕭景楷	
委員	謝琦強		委員	龍明成	請假
財政局 委員	葉永吉	請假	都發局 委員	劉光平	
消防局 委員	張家福		交通局 委員	羅國隆	
環保局 委員	粟桂玲		衛生局 委員	賴雯玲 林永豐	
勞工局 委員	許瀚丞				

四、列席人員:

單位	職稱	姓名	簽名
經濟發展局 市場管理科	科長	蔡永福	
	股長	葉珀如	
	管理員	謝俊豪	
	約用人員	魏欣怡	

五、民間機構：

單位	職稱	簽名
銓威建設股份有限公司	管理部經理	潘靜娟
	業務	黃幸君
晨風超市	執行長	曾庭揚
	副執行長	曾舜復
	店長	劉謙果
	財務總監	郭志壽
家樂福文心店	開發部	莊七欣
	綜合課長	邱嘉
	養護課長	丁玳甄
	曾俊膺	高婉如

附件、營運績效評分表

臺中市市場用地促參案件 111 年營運績效評分表

案名：_____

評分項目	評分子項	評分子項級距暨民間機構自評分數	自評加總	委員評分
一、營運資產維護管理 (15分)	1.上年度績效評估建築物及附屬設施類改善建議執行比率	<input type="checkbox"/> 3.0分：100%(含)。 <input type="checkbox"/> 2.4分：95%(含)~100%(不含)。 <input type="checkbox"/> 2.1分：90%(含)~95%(不含)。 <input type="checkbox"/> 1.8分：85%(含)~90%(不含)。 <input type="checkbox"/> 1.5分：85%(不含)以下		
	2.上年度績效評估建築物及附屬設施類改善建議執行成效	<input type="checkbox"/> 2.0分：優。 <input type="checkbox"/> 1.6分：良。 <input type="checkbox"/> 1.2分：普。 <input type="checkbox"/> 0.8分：差。 <input type="checkbox"/> 0.4分：劣。		
	3.建築物及附屬設施維修保養紀錄執行情形	<input type="checkbox"/> 3.0分：100%(含)。 <input type="checkbox"/> 2.4分：95%(含)~100%(不含)。 <input type="checkbox"/> 2.1分：90%(含)~95%(不含)。 <input type="checkbox"/> 1.8分：85%(含)~90%(不含)。 <input type="checkbox"/> 1.5分：85%(不含)以下。		
	4.服務設施功能正常運作執行情形	<input type="checkbox"/> 3.0分：100%(含)。 <input type="checkbox"/> 2.4分：95%(含)~100%(不含)。 <input type="checkbox"/> 2.1分：90%(含)~95%(不含)。 <input type="checkbox"/> 1.8分：85%(含)~90%(不含)。 <input type="checkbox"/> 1.5分：85%(不含)以下。		
	5.營運資產盤點執行情形	<input type="checkbox"/> 2.0分：本年度已執行營運資產盤點一次(含)以上及編製最新營運資產清冊。 <input type="checkbox"/> 0分：無上述情事者。		
	6.營運資產管理制度執行情形	<input type="checkbox"/> 2.0分：優。 <input type="checkbox"/> 1.6分：良。 <input type="checkbox"/> 1.4分：普。 <input type="checkbox"/> 1.2分：差。 <input type="checkbox"/> 0分：劣。		
評分項目	評分子項	評分子項級距暨民間機構自評分數	自評加總	委員評分
二、營運計畫管理 (12分)	1.本年度設施(備)投資金額的執行比率	<input type="checkbox"/> 1.0分：100%(含)。 <input type="checkbox"/> 0.8分：95%(含)~100%(不含)。 <input type="checkbox"/> 0.7分：90%(含)~95%(不含)。 <input type="checkbox"/> 0.6分：85%(含)~90%(不含)。 <input type="checkbox"/> 0.5分：85%(不含)以下。		
	2.本年度營運計畫執行成效	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。		

		<input type="checkbox"/> 0.5 分：劣。		
3. 本年度行銷推廣計畫執行成效		<input type="checkbox"/> 1.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7 分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6 分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5 分：劣。		
4. 本年度服務品質改善計畫執行成效		<input type="checkbox"/> 1.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7 分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6 分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5 分：劣。		
5. 基層員工教育訓練執行情形		<input type="checkbox"/> 1.0 分：依年度員工教育訓練計畫辦理訓練，並備有完整紀錄。 <input type="checkbox"/> 0 分：未訂定年度員工教育訓練計畫，或有教育訓練計畫，然而實際執行率未達 80%。		
6. 主管人員教育訓練執行情形		<input type="checkbox"/> 1.0 分：依年度主管教育訓練計畫辦理訓練，並備有完整紀錄。 <input type="checkbox"/> 0 分：未訂定年度主管教育訓練計畫，或有教育訓練計畫，然而實際執行率未達 80%。		
7. 本促參案文件專檔管理執行情形		<input type="checkbox"/> 1.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7 分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6 分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5 分：劣。		
8. 服務設施(如停車位、電梯、電扶梯...等)使用效率統計及改善措施執行情形		<input type="checkbox"/> 1.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7 分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6 分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5 分：劣。		
9. 營運設施安全作業與標準操作手冊執行情形		<input type="checkbox"/> 1.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7 分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6 分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5 分：劣。		
10. 本年度營收預估額達成率		<input type="checkbox"/> 1.5 分：103%(含)以上。 <input type="checkbox"/> 1.3 分：102%(含)~103%(不含)。 <input type="checkbox"/> 1.1 分：101%(含)~102%(不含)。 <input type="checkbox"/> 1.0 分：100%(含)~101%(不含)。 <input type="checkbox"/> 0.9 分：90%(含)~100%(不含)。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：90%(不含)以下。		

	11. 本年度稅後淨利預估額達成率	<input type="checkbox"/> 1.5 分：103%(含)以上。 <input type="checkbox"/> 1.3 分：102%(含)~103%(不含)。 <input type="checkbox"/> 1.1 分：101%(含)~102%(不含)。 <input type="checkbox"/> 1.0 分：100%(含)~101%(不含)。 <input type="checkbox"/> 0.9 分：90%(含)~100%(不含)。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：90%(不含)以下。		
評分項目	評分子項	評分子項級距暨民間機構自評分數	自評加總	委員評分
三、營運場域衛生管理 (4分)	1. 營運場域清潔衛生維護執行情形	<input type="checkbox"/> 2.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 1.6 分：良。 <input type="checkbox"/> 1.4 分：普。 <input type="checkbox"/> 1.2 分：差。 <input type="checkbox"/> 0 分：劣。		
	2. 營運場域環境清潔衛生性	<input type="checkbox"/> 2.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 1.6 分：良。 <input type="checkbox"/> 1.4 分：普。 <input type="checkbox"/> 1.2 分：差。 <input type="checkbox"/> 0 分：劣。		
評分項目	評分子項	評分子項級距暨民間機構自評分數	自評加總	委員評分
四、營運場域安全管理 (11分)	1. 營運場域安全維護執行情形	<input type="checkbox"/> 2.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 1.6 分：良。 <input type="checkbox"/> 1.4 分：普。 <input type="checkbox"/> 1.2 分：差。 <input type="checkbox"/> 0 分：劣。		
	2. 消防及建築物安全定期申報檢查執行情形	<input type="checkbox"/> 1.0 分：依目的事業主管機關要求定期申報並通過各物業消防建築物或營運設施(備)公共安全檢查者。 <input type="checkbox"/> 0 分：無上述情事者。		
	3. 防火管理人設置情形	<input type="checkbox"/> 1.0 分：依目的事業主管機關要求設置防火管理人者。 <input type="checkbox"/> 0 分：無上述情事者。		
	4. 餐飲食材溯源管理制度執行情形	<input type="checkbox"/> 1.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7 分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6 分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5 分：劣。		
	5. 餐飲現場安全稽核制度執行情形	<input type="checkbox"/> 1.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7 分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6 分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5 分：劣。		

	6. 身障車位管理制度執行情形	<input type="checkbox"/> 1.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7 分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6 分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5 分：劣。		
	7. 消防公安演練計畫執行情形	<input type="checkbox"/> 1.0 分：定期辦理年度消防公安演練計畫內容，並備有完整紀錄。 <input type="checkbox"/> 0 分：未訂定年度消防公安演練計畫或未依消防公安演練計畫內容辦理。		
	8. 緊急災害及意外事件處理情形	<input type="checkbox"/> 1.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7 分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6 分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5 分：劣。		
	9. 異常事件通報處理情形	<input type="checkbox"/> 1.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7 分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6 分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5 分：劣。		
	10. 安全監控及保全計畫執行情形	<input type="checkbox"/> 1.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7 分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6 分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5 分：劣。		
評分項目	評分子項	評分子項級距暨民間機構自評分數	自評加總	委員評分
五、財務管理能力 (7分)	1. 上年度績效評估財務管理類改善建議執行比率與成效	<input type="checkbox"/> 1.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7 分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6 分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5 分：劣。		
	2. 股東權益比率符合性	<input type="checkbox"/> 1.0 分：股東權益佔總資產比率達 30% 以上者。 <input type="checkbox"/> 0 分：未符合上述情事者。		
	3. 營運收益力	<input type="checkbox"/> 1.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7 分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6 分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5 分：劣。		
	4. 營運成長力	<input type="checkbox"/> 1.0 分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8 分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7 分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6 分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5 分：劣。		

	5. 投資報酬力	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5分：劣。		
	6. 償債能力	<input type="checkbox"/> 2.0分：優。 <input type="checkbox"/> 1.6分：良。 <input type="checkbox"/> 1.4分：普。 <input type="checkbox"/> 1.2分：差。 <input type="checkbox"/> 1.0分：劣。		
評分項目	評分子項	評分子項級距暨民間機構自評分數	自評加總	委員評分
六、政策配合度 (6分)	1. 公共服務目的及定期提報資料配合度	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5分：劣。		
	2. 甲方行文要求處理事項配合度	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5分：劣。		
	3. 乙方對於甲方履約督導資料提供配合度	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5分：劣。		
	4. 乙方對於甲方履約督導改善建議事項的配合度	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5分：劣。		
	5. 乙方對於非契約明定之特殊需求配合度	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5分：劣。		
	6. 乙方對於性騷擾防治原則之落實程度，其內容應包含設立申訴管道、懲處辦法、教育訓練方案及其他相關措施	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5分：劣。		

評分項目	評分子項	評分子項級距暨民間機構自評分數	自評加總	委員評分
七、下次受評期間營運及財務計畫編製(5分)	1.下次經營計畫編製完整性	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5分：劣。		
	2.下次行銷推廣計畫編製完整性	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5分：劣。		
	3.下次服務品質改善計畫編製完整性	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5分：劣。		
	4.下次財務計畫編製完整性	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5分：劣。		
	5.下次增置重大固定資產效益性	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5分：劣。		
八、服務滿意度(24分)	1.消費者服務滿意度調查結果	服務滿意度委託第三方財團法人中國生產力中心調查。 平均服務滿意度 x 配分=服務滿意度得分 $\% \times 24 \text{分} = \text{分}$		
評分項目	評分子項	評分子項級距暨民間機構自評分數	自評加總	委員評分
九、客訴處理機制(4分)	1.設置客訴專線	<input type="checkbox"/> 1.0分：已設置客訴專線，公告於賣場、網站或包裝之明顯區域且撥通順暢。 <input type="checkbox"/> 0分：未符合上述情事者		
	2.消費者客訴案件處理情形	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5分：劣。		
	3.進駐業者或供貨廠商客訴案件處理情形	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5分：劣。		

	4. 公部門之陳情及申訴案件處理情形	<input type="checkbox"/> 1.0分：優。 <input type="checkbox"/> 0.8分：良。 <input type="checkbox"/> 0.7分：普。 <input type="checkbox"/> 0.6分：差。 <input type="checkbox"/> 0.5分：劣。		
評分項目	評分子項	評分子項級距暨民間機構自評分數	自評加總	委員評分
十、契約明定社會責任履行 (12分)	1. 本年度回饋營運所在地區里社區與敦親睦鄰活動辦理情形	<input type="checkbox"/> 3.0分：優。 <input type="checkbox"/> 2.0分：良。 <input type="checkbox"/> 1.0分：普。 <input type="checkbox"/> 0.0分：差。 <input type="checkbox"/> -1.0分：劣。		
	2. 乙方雇用大臺中市民比例達成情況	<input type="checkbox"/> 2.0分：優，80%(含)以上。 <input type="checkbox"/> 0.0分：普，60%(含)~80%(不含)。 <input type="checkbox"/> -1.0分：劣，60%(不含)以下~。		
	3. 本年度關懷弱勢族群措施或參與相關公益活動情形	<input type="checkbox"/> 2.0分：優。 <input type="checkbox"/> 1.2分：良。 <input type="checkbox"/> 0.6分：普。 <input type="checkbox"/> 0.0分：差。 <input type="checkbox"/> -0.6分：劣。		
	4. 營運場域景觀植栽維護計畫執行成效	<input type="checkbox"/> 2.0分：優。 <input type="checkbox"/> 1.2分：良。 <input type="checkbox"/> 0.6分：普。 <input type="checkbox"/> 0.0分：差。 <input type="checkbox"/> -0.6分：劣。		
	5. 本年度環保教育訓練計畫執行情形	<input type="checkbox"/> 1.0分：已辦理本年度員工環保教育訓練計畫內容，並備有完整資料。 <input type="checkbox"/> 0分：未訂有本年度員工環保教育訓練計畫或未依教育訓練計畫辦理。		
	6. 本年度環保改善計畫編製情形	<input type="checkbox"/> 2.0分：已編列本年度節水、節能及減廢改善措施計畫。 <input type="checkbox"/> 0分：未編列本年度節水、節能及減廢改善措施計畫。		
加分項目	加分子項	民間機構自評分數	自評加總	委員評分
十一、優良事蹟表現 (加分上限5分)	(1) 採取創新性營運管理作為對營運效益及形象具顯著貢獻者	加分點數上限3點 (每一點數折算0.5分)		
	(2) 從事非契約明定重要投資或活動對	加分點數上限3點 (每一點數折算0.5分)		

	營運效益及形象具顯著貢獻者			
	(3) 獲公部門相關主管機關獎項對營運形象具顯著貢獻者	加分點數上限 2 點 (每一點數折算 0.5 分)		
	(4) 其他特殊優良事蹟對營運效益及形象具顯著貢獻者	加分點數上限 2 點 (每一點數折算 0.5 分)		
扣分項目	扣分子項	民間機構自評分數	自評加總	委員評分
十二、改善/違規/違約事件(扣分上限 5 分)	(1) 甲方對於乙方不當營運作為的改善書面通知次數： _____次	(每要求改善一次扣 0.5 分)		
	(2) 目的事業主管機關開具乙方違規處分書的次數： _____次	(每違規一扣 1 分)		
	(3) 甲方開具乙方違約書面查處通知書的次數： _____次	(每違約一次扣 1 分)		
總分				
委員評核意見				
日期：111 年 11 月 日		委員簽名：		