

「臺中產業故事館營運移轉案」

110 年度營運績效評估會議紀錄

一、會議時間：111 年 7 月 7 日(四)下午 2 時

二、會議地點：歷史建築帝國製糖廠臺中營業所(臺中市東區樂業路 30 號)

三、主席：倪主任秘書 世齡

紀錄：華家好

四、出席人員：詳如簽到表

五、工作小組報告：(略)

六、營運團隊報告：(略)

七、審查意見：

(一) A 委員

1. 建議報告書相關統計數據分析可再細分：

- (1) 館內各區域人流分析：了解館內各區人流互通情形、黏著性或停佇情形，以利後續館內各區域及動線規劃參考，有利於提升整體營運。
- (2) 客源分析：了解顧客來源、年齡層或資訊獲得來源等，有利於後續行銷規劃。
- (3) 展覽分析：未來建議各展覽補上參觀人次，分析何種展覽吸引多少人次，以那些年齡層為主；職人坊展建議作參展前後效益分析，針對進駐前後之營業額、知名度、來客數作差異分析。

2. 本館為歷史建築，報告書內月營運成本應針對保險費詳加說明，另外，電費僅次於人事費，未來電價調漲將如何因應亦請說明。

3. 有關營運單位人力組織表請補上各組別人數。

(二) B 委員

1. 呼應本館為臺中產業故事館，建議盤點臺中主要產業項目，清點已辦展/未辦展的產業展覽及其效益，藉以評估後續展覽規劃。
2. 因應後疫情時期，景氣回溫及爆炸性消費商機，宜有更積極地串連規劃，建議可搭配周邊新開發設施場館(如三井 lalaport)研議、洽談異業合作方案，以整體區域發展共好思維，帶動周邊觀光人潮，提升館內營業收入。
3. 社會責任履行項目佔評分 20%，除契約規定外，宜參考 ESG 及 SDGs 指標規劃積極作為，以帝糖自製販售之環保袋為例，環保袋即為社會責任履行之體現，建議可再尋求在地或是弱勢團體協助製作，針對原料、生產方式以故事行銷提升產品亮點。
4. 咖啡廳內用座位包廂目前為停用狀態，內有堆置物品，本區過去為館內亮點之一，建議再予整理、整頓，開放民眾拍照。

(三) C 委員

1. 營運績效報告書建議加強(伍)財務管理能力部分，如營業收入預計數與實際數差異原因，有無改善措施或計畫；累計虧損對經營團隊承受能力有無影響，及其因應對策。
2. 財務報表未顯現營運資產管理維護支出情況，建請可於財務報表增加附註說明。

(四) D 委員

1. 請補充說明，年度營運規劃與實際執行成果效益之比較，財務報表亦建議呈

現各檔展覽營收及報酬率，有利於後續策展規劃。

2. 建議針對獲利來源進行分析，如戶外空間、室內空間、單一事件的獲利貢獻情形，亦可評估長期出租部分空間、增加營收獲益。
3. 官網、社群媒體的推廣與宣傳可再詳加規劃，不定期提供活動報導拓展陌生客源及潛在消費可能性。另目前臉書專頁是主要資訊傳播管道，觸及客群可能受限，建議評估開拓 IG 或 LINE@增加接觸客群。

(五) E 委員

1. 本案經營理念已逐漸落實，與相關專業夥伴廠商合作良好，值得肯定，建議持續發掘產業故事積累在地文化。
2. 舉辦展覽收費獲益率較低，建議可朝由展出者付費方向策展，或招攬廠商寄賣商品等方式以增加收益。
3. 報告書 p.110、111 圖表「參觀目的與參觀次數比較」主要是顧客再訪率調查，建議未來可多加規劃、分析，設法提高顧客再訪率，另圖表本身應加註「單位」(如次數或百分比)及數據，表格內容數字加總有誤請修正。
4. 場館清潔維護需再加強，清潔人員於疫情期間執行勤務時也務必落實配戴口罩；另友善空間部分，館舍入口處僅開一側的門不利於身障人士進出，建議入口動線再行調整。

八、會議決議：

- (一) 本次營運績效評估平均分數為86.57分，依契約第14.1.4條規定營運績效屬「良好」等級。

- (二) 依財政部「促進民間參與公共建設案件營運績效評定作業指引」第21條規定，
本次會議評定結果將另公開於本局資訊網頁，期間不少於10日。
- (三) 請執行團隊依現場考評事項及各委員審查意見修正後，於110年7月31日前提
送修正後營運績效說明書書乙份(含意見回覆表)予本局核備。

九、散會。