

114年度臺中市

地方型SBIR

地方產業創新研發推動計畫

# 簽約說明會

114.09.23



計畫全程相關文件檔案請至  
臺中市政府經濟發展局局網下載格式

<https://www.economic.taichung.gov.tw/2764073/Nodelist>

常見問答 市府首頁 網站導覽 回首頁

臺中市政府經濟發展局  
Economic Development Bureau

公告訊息

機關簡介

業務專區

登記專區

便民服務

產業園區開發

專區服務

請輸入關鍵字



進階搜尋

現在位置 > 首頁 > 業務專區 > 產業發展業務 > 青年事務 > 臺中市地方產業創新研發推動計畫(地方型SBIR)



## 臺中市地方產業創新研發推動計畫(地方型SBIR)

歷年成果專刊

113年度

114年度

計畫管考作業流程

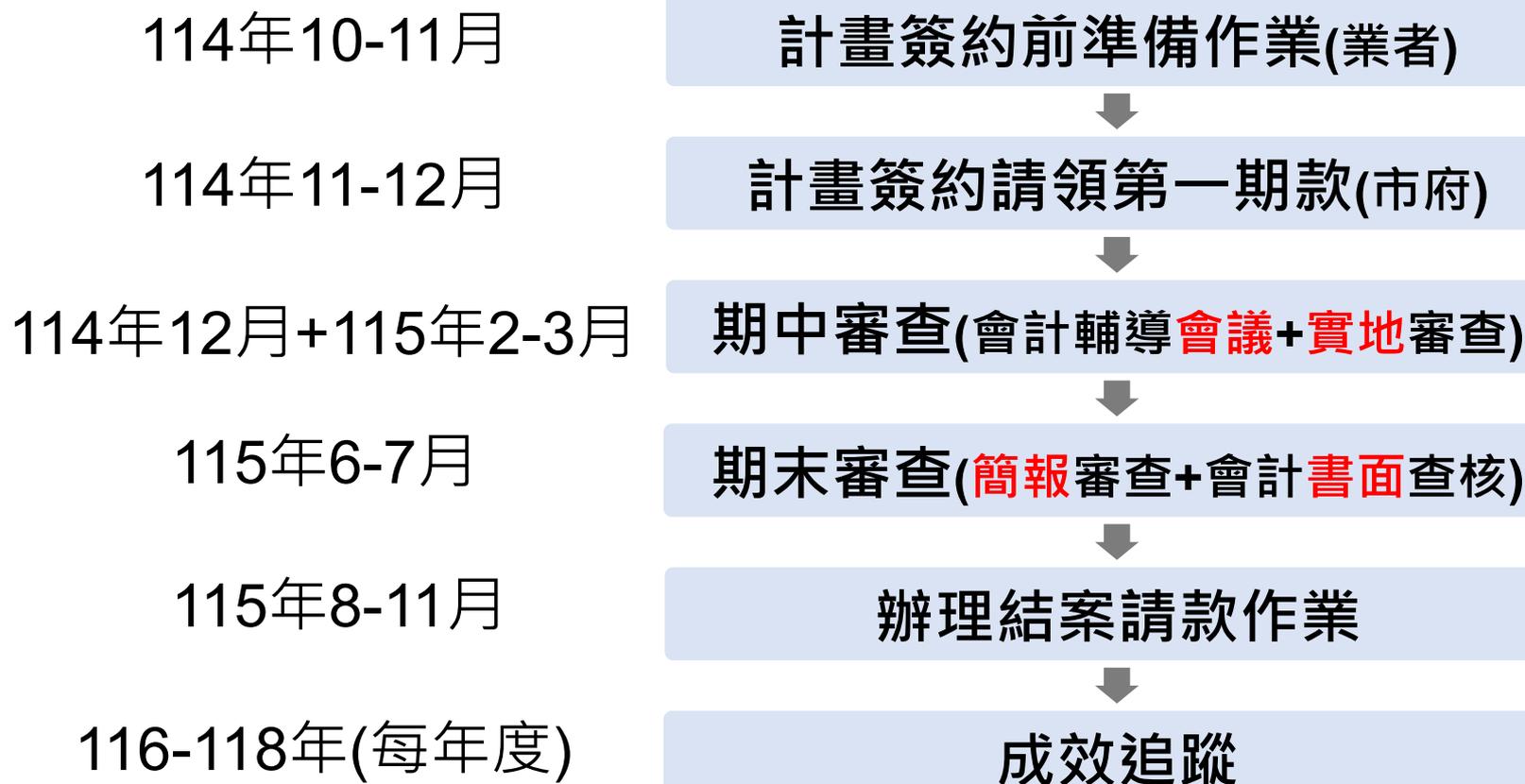
計畫簽約與第一期款請款作業

# 全程計畫管考作業流程

114年度臺中市 地方型SBIR  
地方產業創新研發推動計畫

全程計畫執行期間不變 114年09月01日-115年05月31日

## 預計作業流程與時間



# 簽約階段作業說明

## 工作項目

## 計畫簽約及請領第1期補助款

時間點 1.核定函發文日起30日內完成修正計畫書與請款資料。

## 應備文件

- 1.膠裝簽約計畫書(含執行規範)，1式5份。
- 2.計畫簽約暨請領第1期款函，1份。
- 3.計畫簽約暨請領第1期款領據，1份。
- 4.補助款專戶存摺封面與內頁影本，1份。
- 5.其他應備文件。

## 作業方式

備妥簽約計畫書5份及請款文件，函送專案辦公室審核確認後，送臺中市政府經濟發展局辦理撥款事宜。

## 說明事項

本計畫係全程審查，一次簽約、二期付款。第一期支付總補助款50%，俟結案提出結案報告經審查通過後，再辦理結案作業，請領第二期款項。

# 簽約階段作業說明

## 1. 膠裝簽約計畫書

### (1) 執行規範

- ◆ 檔案請至局網下載。
- ◆ 執行規範為制式契約，請勿更動契約條文內容。
- ◆ 請填寫第一頁紅色字體標示處。
- ◆ 執行規範內頁均須蓋騎縫章(如無騎縫章可用公司章代替)。
- ◆ 聯合申請案請兩家廠商各別填寫執行規範。

全程計畫執行期間，  
文件均有提供word檔於局網！  
請勿手寫~

(聯合申請業者請分別填寫此表格，並註明屬主專業者或成員)

編號：113SBIR-OO

壹、臺中市政府經濟發展局(以下簡稱「甲方」)依據經濟部113年度經濟部中小及新創企業署配合直轄市、縣(市)政府辦理「地方產業創新研發推動計畫(地方型SBIR)」申請作業須知，辦理地方產業創新研發推動計畫(地方型SBIR，以下簡稱臺中市地方型SBIR)核定 00000000 公司(以下簡稱「乙方」)所研提之「0000000000000000 計畫」(以下簡稱「本計畫」)獲得113年度臺中市地方型SBIR補助，甲乙雙方及甲方所委託計畫管理單位(財團法人中衛發展中心)悉依甲方113年05月30日中市經發字第1130031394號公告及辦理地方產業創新研發推動計畫(地方型SBIR)執行規範辦理，乙方計畫執行期間、經費、補助款、聯絡通訊及專戶帳號資料如下：

- 一、計畫執行期間自中華民國113年9月1日至114年5月31日止。
- 二、本計畫總經費計新臺幣(下同)0,000,000元整，包括甲方給乙方之補助款(以下簡稱「補助款」)000,000元整，乙方自籌款000,000元整，經費內容詳如所附歲出預算分配表。
- 三、乙方通訊地址：( ) \_\_\_\_\_
- 四、管理本計畫之補助專戶帳號如下：

\_\_\_\_\_銀行\_\_\_\_\_分行  
帳號：\_\_\_\_\_



貳、甲方及甲方所委託計畫管理單位聯絡方式：

甲 方：臺中市政府經濟發展局  
通訊地址：臺中市西屯區臺灣大道三段99號惠中樓5樓  
電 話：04-2228-9111 轉 31135  
甲方所委託計畫管理單位：財團法人中衛發展中心  
通訊地址：臺中市西屯區台灣大道四段925號20樓之2  
電話：04-2358-4951

臺中市政府經濟發展局章

# 簽約階段作業說明

## 1. 膠裝簽約計畫書

### (2) 修正後計畫書-封面

請填入核定書上的計畫編號

編號：114SBIR-

申請版

114 年度臺中市地方產業創新研發推動計畫  
(地方型 SBIR)

領域別：金屬機械 創新服務 民生化工  
生技醫療 光電資通

申請補助類別：個別申請 聯合申請

<申請計畫名稱>

計畫期間：114年9月1日至115年5月31日止  
(共9個月)

公司名稱：(若為聯合申請，請寫兩家公司名)

計畫主辦單位：臺中市政府經濟發展局

中華民國 114 年 月

請刪除

9月

# 簽約階段作業說明

## 1. 膠裝簽約計畫書

### (2) 修正後計畫書-審查意見及回覆說明

113 年度臺中市地方產業創新研發推動計畫(地方型 SBIR)  
技術審查結果通知書

領域別	民生化工	計畫編號	113SBIR-
申請廠商名稱			
申請計畫名稱	計畫		
全程總經費	仟元	核定補助經費	仟元
審 查 結 果 及 綜 合 意 見			
(一) 審查結果： 貴公司所研提計畫經各領域技術審查委員會審議評為 <input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過			
(二) 綜合意見(請修正於計畫書「審查意見及回覆說明」及內文中)			
1. 請	能		
遇至	品		
2. 本	合		
創新	技		
3. 唯	開		
測言	發		
4. 公			
術開			
5. 本			
重黑			
發。			

**(二) 綜合意見**

**請同步修正於計畫內文中!  
須由審查委員進行書面複審  
通過後始可膠裝!**

### 臺中市地方產業創新研發推動計畫(地方型 SBIR) 審查意見及回覆說明

※申請階段，免填本表※

公司名稱：(若為聯合申請，請寫兩家公司名) \_\_\_\_\_

計畫名稱：\_\_\_\_\_

書面審查意見彙總表修正意見 \_\_\_\_\_ 年 月 日

(1) 請將本表附加於計畫書目錄前。

(2) 計畫書內容有修正處，請將已修正文字以粗體+底線並用紅色字體表示。

編號	審查意見	回覆說明	對照頁次
1	<b>書審意見</b>		
2			
3			
4			
5			

**請貼入簡報回復內容**

技術審查意見彙總表修正意見 \_\_\_\_\_ 年 月 日

(1) 請將本表附加於計畫書目錄前。

(2) 計畫書內容有修正處，請將已修正文字以粗體+底線並用紅色字體表示。

編號	審查意見	回覆說明	對照頁次
1	<b>技審意見</b>		
2			
3			
4			
5			

# 簽約階段作業說明

## (2)修正後計畫書-查核點確認

B2.  
OOOO較佳化  
低碳排配方設計

113年01月

依據 A2 產出之 OO 材料關鍵配方成分，及 B1 產出之 OOOO 添加量影響分析報告，進行 OO 大底較佳化低碳排配方設計。將以 B1 分析取得之較佳化 OOOO 佔比，搭配 A2 分析取得之各項關鍵材料比例區間，取 5 組配方設計進行分析，並從中取得 1 組較佳化配方設計，須符合以下目標：

### 1. 配方設計：

- (1) 天然 OO(OO)：須於 10% - 100%
- (2) OO 橡膠(OO)：須於 5% - 70%
- (3) OO：須於 67% - 83%
- (4) OOOO(CO<sub>2</sub>)：B1 取得之 60% - 85% 佔比
- (5) 加工助劑：須於 56% - 78%

### 2. 較佳化目標：依據 ASTM 測試規範，檢測性質須符合以下標準：

- (1) 拉伸強度(Tensile Strength)：>7.5 MPa
- (2) 伸長率(Elongation)：>123%
- (3) 撕裂強度(Tear Strength)：>1.2kg/mm
- (4) 磨耗(Abrasion)：<0.34 c.c. loss

產出 OOOO 較佳化低碳排配方 1 組

## 計畫查核點是否具有可驗收性！

### 不能降低查核點標準，但詳細程度可再強化。

- 驗收標準 => 數據指標
- 驗收內容 => 報告內會放什麼？研發設計、研發過程、研發結果？
- 驗收呈現方式 => 報告、照片、影片

# 簽約階段作業說明

## ★ 錯誤的範本

B2	114年02月28日	<p>完成OO系統功能開發建置報告書1式</p> <p>內容包含：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 功能介面設計建置</li> <li>2. OOOO功能介紹建置</li> <li>3. OOOO功能介紹建置</li> <li>4. 系統OOOO選擇功能建置</li> <li>5. OOOO虛擬影像產出功能建置</li> </ol>
<p>👉 有明確寫出參與活動，須注意一定要能夠參加。</p>		<p>完成產品發表活動，內容包含：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 參與2026 MEET TAIPEI創新展           <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 展出規劃書一份</li> <li>(2) 展出效益結案報告書一份               <ol style="list-style-type: none"> <li>A. 客戶接洽 100家</li> <li>B. 宣傳 DM 1000 張</li> <li>C. 社群平台推廣 8則，觸及人數達 5000 人。</li> </ol> </li> </ol> </li> <li>2. 創立社群平台進行產品服務宣傳推廣           <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 發表 36則產品服務文案，觸及人數達 12000 人。</li> <li>(2) 錄製線上說明影音檔一份(中、英文介紹)</li> </ol> </li> </ol>
<p>如有異動，須請申請重大計畫變更</p>		

👉 功能指什麼?  
應該明確寫出說明。

👉 驗收會看到什麼?

# 簽約階段作業說明

## (2)修正後計畫書-依照核定補助款修正經費比例

金額單位：千元

會計科目		計畫經費分配			各科目佔總經費之比例
		政府補助款	自籌款	計畫總經費	
1.人事費	(1)研發人員	390	2,080	1,040	50%
	(2)顧問	0	0	0	0%
	小計	390	2,080	1,040	50%
2.消耗性器材及原材料費		117	195	312	15%
3.研發設備使用費		0	0	0	0%
4.研發設備維護費		0	0	0	0%
5.技術引進及委託研究費		273	455	728	35%
總計		780	1,300	2,080	100%
百分比(%)		37.5%	62.5%	計畫總經費不得更動!!!	

本表請等比例計算



# 簽約階段作業說明

## (2)修正後計畫書-檢視各項會計科目是否符合申請須知規範

### 消耗性器材及原材料費

金額單位：千元

編號	品名	單位	預估單價(A)	預估需求數量(B)	全程費用概算(AxB;不含稅)
1	電子零件(馬達、接頭、開關、電路板、電阻、線材、感測器、晶片等)	Pcs	50	200	10,000
2	/ 發泡材 P U	kg	60	500	30,000
合 計					40,000

須為整數

可有小數點

★ 通用性材料需依照  
實際發票品名進行一般  
 變更。

說明：(編列超過計畫總經費之 25%者須述明理由)

若預估單價、需求數量與發票不符，  
 則需要附上一般變更申請!

# 簽約階段作業說明

## (2)修正後計畫書-檢視各項會計科目是否符合申請須知規範

### 技術引進及委託研究費

金額單位：千元

項目	委託內容	合作對象 (請填寫全名)	合作金額 (不含稅)
技術(或智慧財產權)引進	<b>需與合約一致</b>		<b>須為整數</b>
委託研究費			
合計			
*技術引進及委託研究費說明：(編列超過計			

GP 86543210 統一發票(三聯式) 7-8  
 買受人: XXXX股份有限公司 一二年九、十月份  
 統一編號: 9 6 5 4 3 2 1 0 中華民國 112年10月25日  
 地址: 縣市 鄉鎮 路街 巷弄 號樓室

品名	數量	單價	金額	備註
XXX技術引進	1	300,000	300,000	
銷售額合計			300,000	
營業稅	V	營業稅率	15,000	
總計			315,000	

【世維】  
發票章

總金額 零萬零仟零佰參拾壹萬伍仟零佰零拾零元

**發票開立內容須與合約一致!**

# 簽約階段作業說明

## 技術引進及委託研究費

1. 簽約前請提供草稿給計畫辦公室確認合約內容。
2. 委託合約內容與修正計畫書不同，則不予以認列。
3. 委託合約沒有一定格式。

### ★ 常見錯誤

- ✓ 委託名稱、內容、金額與修正計畫書不同
- ✓ 委託期間超過計畫期間範圍

1. 合約人： 有限公司 [以下簡稱甲方]  
股份有限公司 [以下簡稱乙方]

緣甲方為執行112年度臺中市地方產業創新研發推動計畫(地方型SBIR)，委託乙方進行『計畫名稱』開發，特立本合約甲乙雙方同意履行下列條款：

#### 第一條：委託內容

本合約委託勞務內容包含：

委託執行『計畫名稱』執行推動。

委託工作項目：

1. B2C 功能設計
2. B2B 功能設計
3. 印刷開發測試

委託內容

#### 第二條：委託經費

本合約全程期間自112年9月1日至113年5月31日止，本年度合約自雙方完成簽署後，溯自112年9月1日起生效。本合約總經費共計新台幣738,000元整(未稅)，因本契約之履行所衍生之營業稅由甲方負擔。

執行期間與計畫相同，或於計畫期間，請對應查核點進度

#### 第三條：付款方式

甲方分二期給付予乙方

##### 第一期款

甲方應於112年12月31日前，支付本合約總經費50%，新台幣元整(未稅)。

##### 第二期款

甲方應於113年05月31日前，支付本合約總經費50%，新台幣元整(未稅)。

金額合計需與計畫編列相同

因本契約之履行所衍生之營業稅由甲方負擔，並以「股份有限公司」為抬頭之禁止背書轉讓、劃線支票、或電匯至本公司

# 簽約階段作業說明

## 1. 膠裝簽約計畫書 修正計畫書-附件

如有最新文件，請檢附最新版本!

請參照管考手冊P2-計畫書附件，依照實際情況依序檢附

=====藍色隔頁色紙(A4大小，不分色號)=====

- ◇ 附件：市府核定函及所附核定書影本(加蓋公司大小章)
- ◇ 附件：補助款專戶存摺封面與內頁影本(加蓋公司大小章)
- ◇ 附件：計畫執行同意書影本(加蓋公司大小章)
- ◇ 附件：成效預估自評表(應填寫簽約階段)

=====藍色隔頁色紙(A4大小，不分色號)=====

- ◇ 附件：最後核准變更「公司變更登記表」影本(加蓋公司大小章)
- ◇ 附件：最後核准變更「工廠登記證明」影本(加蓋公司大小章)
- ◇ 附件：申請期間或最近一個月「財政部國稅局」及「臺中市政府地方稅務局」出具之無違章欠稅證明影本(加蓋公司大小章)
- ◇ 附件：提供參與計畫研發人員最近一個月勞工保險局出具之「投保單位被保險人名冊」影本(加蓋公司大小章)
- ◇ 附件：聘任顧問合約書、與原任職單位無競業情形之個人切結書、原任職單位同意書影本各1份(若為影本，請加蓋公司大小章，請留意合約期間、付款條件、未稅金額、工作項目須與計畫內容一致，無編列顧問費者免附)
- ◇ 附件：編列設備使用及維護費應檢附114年度財產目錄1份。(若為影本，請加蓋公司大小章；無編列設備使用費/維護費者免附)
- ◇ 附件：委外或技術合作/引進合約書、技術移轉合約、產學合作合約影本(若為影本，請加蓋公司大小章，請留意合約期間、付款條件、未稅金額、工作項目須與計畫內容一致，無編列技術引進及委託研究費者免附)
- ◇ 附件：聯合申請協議書影本(聯合申請應檢附參與業者之協議書，其內容包括：各參與開發業者協議之工作、經費劃分及其他相關權利義務等說明，若為影本請加蓋參與公司大小章；無者免附)
- ◇ 附件：申請者所提計畫書如涉及脊椎動物實驗時，應檢附申請人所屬機構動物實驗管理小組審查同意書及依「動物保護法」

規定辦理之審議核可證明文件(若為影本，請加蓋公司大小章；未涉及脊椎動物實驗者可免附)

- ◇ 附件：業者進駐育成中心或開放實驗室之證明影本1份(加蓋公司大小章；無則免附)
- ◇ 與本案相關專利證書或申請中專利文件影本(加蓋公司大小章；無則免附)
- ◇ 附件：審查加分佐證資料
  - 符合女性公司負責人者，請檢附負責人身分證正反面影本(加蓋公司大小章；無則免附)
  - 符合青年創業資格者：負責人年齡18歲以上未滿46歲，請檢附負責人身分證正反面影本(加蓋公司大小章；無則免附)
  - 符合新創事業資格者：公司成立時間於8年內(以民國106年9月1日後設立登記為認定標準)，請檢附申請設立登記之「公司設立登記表」1份(加蓋公司大小章；無則免附)
  - 屬於臺中市七大重要產品線，包括鋸床、刀庫、工具箱、扳手、自行車、鑄鐵件及廚具等產業證明文件1份(加蓋公司大小章；無則免附)
  - 所營項目屬於半導體產業鏈之產業證明文件1份(加蓋公司大小章；無則免附)
  - 經濟部中小企業社會創新組織登錄之事業證明文件1份(加蓋公司大小章；無則免附)

# 簽約階段作業說明

## 1. 膠裝簽約計畫書

### 膠裝作業

※綠色雲彩紙色號不限、不上亮膜  
※計畫書雙面黑白列印

計畫書封面(綠色雲彩紙)

- 執行規範

藍色隔頁色紙(A4)

- 修正計畫書(含附件)

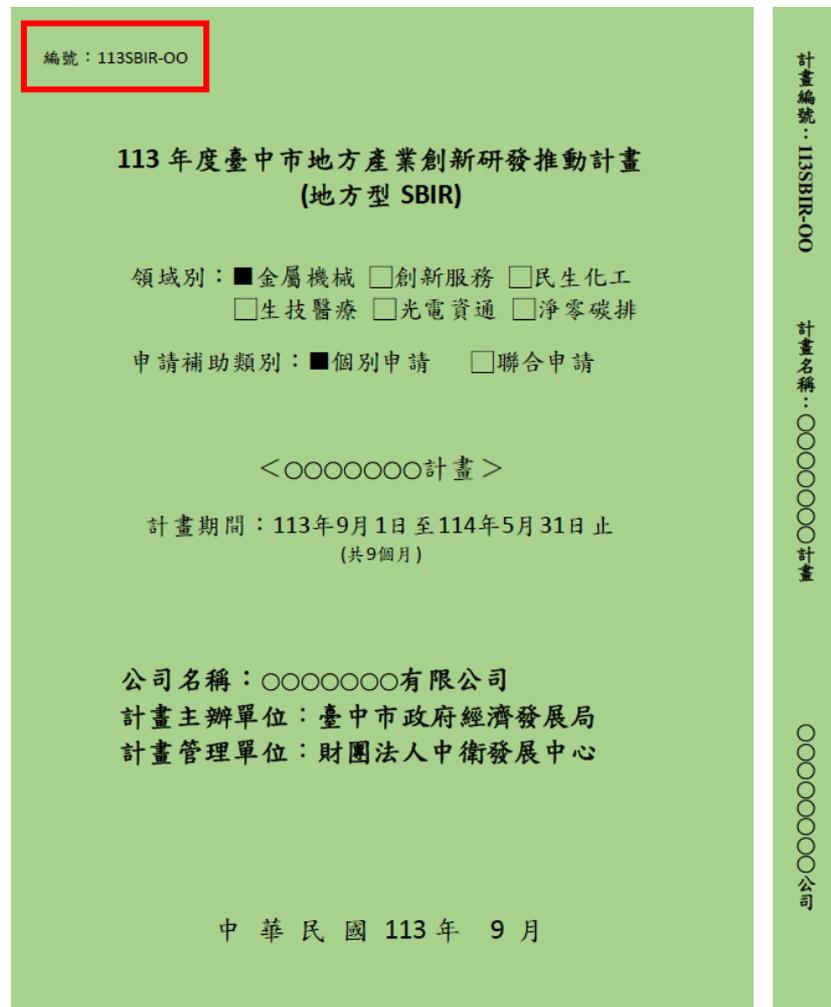
藍色隔頁色紙(A4)

- 技術審查簡報(雙面黑白列印)

藍色隔頁色紙(A4)

- **申請版**計畫書(雙面黑白列印)

計畫書封底(綠色雲彩紙)

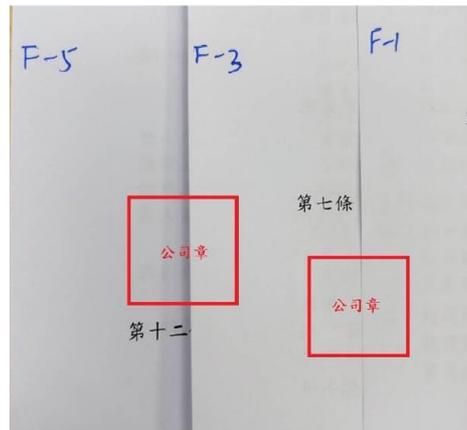


# 簽約階段作業說明

## 1. 膠裝簽約計畫書

### 用印大小章與騎縫章

專案契約書-連續騎縫章

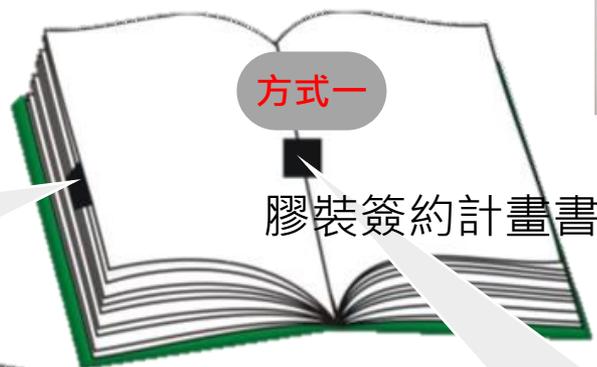


計畫書騎縫章側章



於計畫書側邊  
蓋1個公司大章

方式一



膠裝簽約計畫書

方式二



執行規範每頁(正反面)  
之間均須加蓋  
騎縫章或公司大章

※計畫書內頁免用騎縫章

# 簽約階段作業說明

## 2.開立補助款專款專戶

- (1)新戶：請至銀行開戶(銀行不指定)，專戶名稱：公司全名
- (2)既有帳戶：須確認餘額為零

應於存摺封面手寫加註：臺中市地方型SBIR專用

## 3.簽約相關函文

- (1)計畫簽約暨請領第1期款函正、副本各1份。
- (2)計畫簽約暨請領第1期款領據1份。

全程計畫執行期間，需用印公司大小章之文件均須為正本！  
請勿彩印!!! 恕不受理。

# 簽約階段作業說明

發文時刪除

編號 1-2 (計畫簽約暨請領第 1 期補助款函)

檔號：  
保存年限：

○○○○公司 函

地址：  
聯絡人：  
電話：(00) 000-000#000

統一填寫10月16日

公文/副本記得  
要更換受文者

受文者：臺中市政府經濟發展局

發文日期：中華民國○○年○○月○○日

發文字號：○○○○字第○○○○號

速別：普通件

密等及解密條件：普通

附件：如文

發文字號請自行編列

主旨：檢送本公司執行 113 年度臺中市地方產業創新研發推動計畫  
(臺中市地方型 SBIR) 項下之「○○○○○○○○計畫」(編號：  
113SBIR-○○) 修正後計畫書 1 式 5 份與請領補助款相關文  
件，惠請核撥第 1 期補助款，請 查照。

填寫計畫名稱及編號

說明：

一、復 貴局 ○○年○○月○○日中市經發字第○○○○○○○○號函。

填寫核定公文文號及日期

二、檢附下列文件：

(一) 請款領據：新臺幣○○,○○元整。

填寫第1期款金額

(二) 補助款專戶存摺封面及內頁(影本) 1 式。

正本：臺中市政府經濟發展局(臺中市西屯區臺灣大道三段 99 號惠中樓 5 樓)

副本：財團法人中衛發展中心(臺中市西屯區臺灣大道四段 925 號 20 樓之 2)

○○○○○公司 (蓋印)

負責人：○○○ (蓋印)

# 簽約階段作業說明

## 發文時刪除

編號 1-3

### 領 據

- 一、茲領取 112 年度臺中市地方產業創新研發推動計畫(地方型 SBIR)「○○○○○○○○計畫」(編號:112SBIR-○○)第 1 期補助款新臺幣○○○,○○○元整。
- 二、依據貴局 112 年○○月○○日中市經發字第○○○○○○○○號公告辦理。

此致

臺中市政府經濟發展局

公司名稱：

負責人：

主辦會計：

統一編號：

登記地址：

通訊地址：

電 話：

★款項請撥入計畫專戶

金融機構名稱： ○○○ 銀行 ○○○ 分行

戶名：

帳號：

中華民國 112 年○○月○○日

請附上專戶存摺封面及內頁(影本 1 式)

(專戶影本請用印大小章)

## 【計畫專戶注意事項】

※補助款專戶，不得與公司其它款項共同使用，產生的孳息將於結案時繳回市府。

※自籌款不需要匯入，本帳戶僅供市府匯入補助款使用。

填寫核定公文文號及日期

請填寫專戶資訊，  
戶名須與存摺封面一致

統一填寫10月16日

# 專案辦公室服務窗口

114年度臺中市 **地方型SBIR**  
地方產業創新研發推動計畫

計畫領域	專員	電話	mail
生技醫療、光電資通	王千毓	2358-7591#1447	<a href="mailto:c1447@csd.org.tw">c1447@csd.org.tw</a>
民生化工	曾心妤	2358-7591#1543	<a href="mailto:c1543@csd.org.tw">c1543@csd.org.tw</a>
金屬機械	蔡侑宸	2358-7591#1460	<a href="mailto:c1460@csd.org.tw">c1460@csd.org.tw</a>
創新服務	王敏如	2358-7591#7020	<a href="mailto:minjulife@gmail.com">minjulife@gmail.com</a>

諮詢時間 | **星期一至星期五**  
**09:30-12:00、13:30至17:00**