

113 年度臺中市地方產業創新研發推動計畫
計畫
研發人員及待聘人員替換及人月數變更表

公司名稱：

金額單位：元

變更前	項目	姓名	職稱	最高學歷 (學校系所)	主要經歷	參與分項計畫 及工作項目	變更 原因	計畫 執行期間	應執行人 月數(A)	已執行人 月數	月薪 (B)	薪資小計 (C=A×B)
	1											
	2											
	3											
	4											
						變更前薪資合計數						
變更後	項目	姓名	職稱	最高學歷 (學校系所)	主要經歷	參與分項計畫 及工作項目	變更 原因	計畫 執行期間	應執行人月數(A)	月薪 (B)	薪資小計 (C=A×B)	
	1											
	2											
	3											
	4											
						變更後薪資合計數						

- 人員更替、待聘人員之聘用請填寫本表列出計畫所有研發人員，並填寫變更前後差異。
- 待聘人員如已確定聘用，亦須提出變更申請。
- 人員更替、待聘人員之聘用應檢附勞保投保證明資料。
- 本表不敷使用請自行調整。

公司負責人：_____ 計畫主持人：_____ 主辦會計：_____ 填表人：_____

(請蓋章或簽名並註明日期)

編號 6-5

113 年度臺中市地方產業創新研發推動計畫
計畫
消耗性器材及原材料項目 / 用量、單位變更表

公司名稱：

金額單位：元

	品名	規格	單位	單價 (A)	數量 (B)	小計 (C=A×B)	用途說明
變更前							
				變更前小計合計數			
變更後							
				變更後小計合計數			
變更原因說明（詳述說明）：							

註：1.申請變更請列出計畫內所有編列品項填寫計畫變更前後差異，並應以條列式詳述說明變更原因。

3.變更申請案如對原計畫其他內容有所影響，應請檢附相關資料補充說明變更之必要性。

4.本表不敷使用請自行調整。

公司負責人：_____ 計畫主持人：_____ 主辦會計：_____ 填表人：_____

（請蓋章或簽名並註明日期）

(變更有影響預算金額時檢附)

113 年度臺中市地方產業創新研發推動計畫
計畫

計畫預算變更表

公司名稱：

金額單位：元

預算科目		原預算金額			變更後預算金額			+增 或 -減			備註
		補助款	自籌款	合計	補助款	自籌款	合計	補助款	自籌款	合計	
研究發展人員人事費	研發人員										
	顧問費										
	小計										
消耗性器材及原材料費											
研究發展設備使用費及維護費	設備使用費										
	設備維護費										
	小計										
技術引進及委託研究費	技術引進費										
	委託研究費										
	小計										
總研發經費											

公司負責人：_____ 計畫主持人：_____ 主辦會計：_____ 填表人：_____
(請蓋章或簽名並註明日期)

編號 6-6-1

113 年度臺中市地方產業創新研發推動計畫

計畫

研發設備項目變更表 - 研發設備使用費（一）

公司名稱：

金額單位：元

設備名稱 (加註財產編號)		單套購置金額 (帳面價值) A	套數 B	每月攤提使用費 $C=A \times B / (\text{剩餘使用年數} \times 12)$	投入月數 D	費用小計 $E=C \times D$	用途說明
變更前	○○設備（舊有）						
	○○設備（新購）						
				變更前費用合計數			
變更後	○○設備（舊有）						
	○○設備（新購）						
				變更後費用合計數			
※變更原因說明：（請以條列式詳述說明）							

註：1.申請變更請列出計畫內所有編列品項填寫計畫變更前後差異，並應以條列式詳述說明變更原因。

2.變更申請案如對原計畫其他內容有所影響，應請檢附相關資料補充說明變更之必要性。

3.本表不敷使用請自行調整。

公司負責人：_____ 計畫主持人：_____ 主辦會計：_____ 填表人：_____

（請蓋章或簽名並註明日期）

編號 6-6-2

113 年度臺中市地方產業創新研發推動計畫
計畫
研發設備項目變更表 - 研發設備維護費（二）

公司名稱：

金額單位：元

設備名稱		單套購置金額	套數	維修費用估算		
				113 年度	114 年度	合計
變更前	A 設備					
	B 設備					
			小計			
變更後	○○設備					
			小計			
※變更原因說明：(請以條列式詳述說明)						

- 註：1.申請變更請列出計畫內所有編列品項填寫計畫變更前後差異，並應以條列式詳述說明變更原因。
2.變更申請案如對原計畫其他內容有所影響，應請檢附相關資料補充說明變更之必要性。
3.年維護費不得超出原購入成本之 5%；業者自行維修之設備以認列維修材料費為原則；簽訂年度維護合約之設備，其維護費應依維護合約每月之費用按該設備使用於專案計畫之比例計算。
4.本表不敷使用請自行調整。

公司負責人：_____ 計畫主持人：_____ 主辦會計：_____ 填表人：_____

（請蓋章或簽名並註明日期）

編號 6-7

113 年度臺中市地方產業創新研發推動計畫
計畫

技術引進及委託研究項目變更表

公司名稱：

金額單位：元

類別		委託內容	合作單位(請填寫全名)	金額小計
變更前	技術引進			
	委託研究			
變更後	技術引進			
	委託研究			

※變更原因說明：(請以條列式詳述說明)

- 註：1.申請變更請列出計畫內所有編列品項填寫計畫變更前後差異，並應以條列式詳述說明變更原因。
2.變更申請案如對原計畫其他內容有所影響，應請檢附相關資料補充說明變更之必要性。
3.應檢附技術引進/委託研究合約
4.本表不敷使用請自行調整。

公司負責人：_____ 計畫主持人：_____ 主辦會計：_____ 填表人：_____
(請蓋章或簽名並註明日期)

編號 6-8

113 年度臺中市地方產業創新研發推動計畫 計畫

□計畫主持人/□顧問變更表

變更前姓名				變更日期			
變更後姓名		性別	☐ 男 ☐ 女	填表日期	年	月	日
身份證字號				出生年月日	年	月	日
服務單位				職稱			
通訊處 (O)				行動電話			
電話				E-mail			
專長領域			本業年資	年	公司年資		年
重要成就							
學歷	學校 (大專以上)	時間	學位	科系			
		YY/MM					
經歷	公司名稱	時間	部門	職稱			
		YY/MM					
參與計畫	計畫名稱	時間	公司	主要任務			
		YY/MM					
※變更原因說明：							

公司負責人：_____主辦會計：_____填表人：_____

(請蓋章或簽名並註明日期)

- 註：：1.顧問變更應提供合作契約書或意願書。
- 2.聘任顧問應注意不得違反公務人員服務法、教育人員任用條例、教師法、大學法、私校法等相關禁止兼業之法令或契約規定。
- 3.如有人員更替，應檢附勞保投保資料。

編號 6-9

113 年度臺中市地方產業創新研發推動計畫

計畫

計畫研發期間變更表

公司名稱：

計畫名稱	目前計畫進度	變更原因	變更期間	對全程計畫 之影響
A1 OOOOOO			原計畫時程： 00 年 00 月 00 日～ 00 年 00 月 00 日	
A1 OOOOOO			擬變更計畫時程為： 00 年 00 月 00 日～ 00 年 00 月 00 日	

註：請附計畫預定進度及查核點變更表。

公司負責人：_____計畫主持人：_____主辦會計：_____填表人：_____

(請蓋章或簽名並註明日期)

編號 6-10

113 年度臺中市地方產業創新研發推動計畫
計畫

計畫延長申請表

公司名稱：

計畫名稱	進度落後情形	落後原因	預定延長期限	延長原因

註：1.請附計畫預定進度及查核點變更表。

2.依契約規定，延長以 1 個月為原則。

公司負責人：_____計畫主持人：_____主辦會計：_____填表人：_____

(請蓋章或簽名並註明日期)

編號 6-11-1

113 年度臺中市政府地方產業創新研發推動計畫

計畫 預定進度及查核點變更表（一）

公司名稱：

一、計畫預定進度表

工作項目 \ 月份	113 年				114 年				
	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月
A.分項計畫									
1. 工作項目 XXXXXX	——								
2. 工作項目 XXXXXX		——	——	——					
B.分項計畫									
1. 工作項目 XXXXXX				——	——	——	——		
2. 工作項目 XXXXXX							——	——	——
進度百分比%	%	%	%	%	%	%	%	%	%

註：1. “——” 為變更前。

2. “==” 為變更後。

3. 請依照預定進度及查核點填寫。

編號 6-11-2

113 年度臺中市地方產業創新研發推動計畫
計畫
預定進度及查核點變更表（二）

二、變更後預定查核點說明

查核點 編號項目	原訂 預定完成日	原訂 查核點內容敘述	修改後 預定完成日	修改後 查核點敘述
A1 OOOOOO	YY/MM/DD		YY/MM/DD	
A2 OOOOOO				
B1 OOOOOO				

公司負責人：_____ 計畫主持人：_____ 主辦會計：_____ 填表人：_____

（請蓋章或簽名並註明日期）