|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **市長室交辦案件答覆情形表** | | | | | | | | |
| 案件編號： -D | | | 第 層決行  編號: ( ) | | | 總收  文號 |  | |
| 保存  年限 |  | |
| 公文文號： | | | 檔號 |  | |
| 送檔  日期 |  | |
| **親愛的\_\_\_\_\_\_\_\_您好：   您 年\_\_\_月\_\_\_日的來信，我們已經收到了，我們非常在意您的意見，現在已由專案承辦人\_\_\_先生/小姐（聯絡電話：22289111(分機)，電子郵件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ）負責辦理。**  **本局承辦人業於\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 字第 號函覆您(或業於\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日上(下)午\_\_\_時左右與您聯繫說明)，謹再書面說明如后：**    **以上就是專案承辦員的辦理情形，不知道您是否滿意，如果還需要進一步協助的話，非常歡**  **迎您來信或來電，謹祝　您平安順心。** | | | | | | | | |
| **承辦人** | **專員** | **專門委員** | | **主任秘書** | **局長** | | | **市長** |
|  |  |  | |  |  | | |  |
| **股長** | **科長** | **專門委員** | | **副局長** |
|  |  |  | |  |